固定资产验收单

申购编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购项目  名称 | |  | | | 合同额（元） |  | |
| 采购编号 | |  | | | 供货单位 |  | |
| 售后联系人 | |  | | | 联系电话 |  | |
| 资产明细 | 名称 | | 规格/型号 | 数量 | 单价（元） | 使用人/保管人 | 放置地点 |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| 注：采购资产较多时可另附资产明细清单 | | | | | | |
| 外观检查 | | □包装是否完好  □外观是否完好 | | | □合格 □不合格 □无  其他应说明的情况： | | |
| 功能检查 | | 按采购要求检查货物是否符合采购技术、功能要求，安装调试、试运行各项技术指标是否达标 | | | □符合 □不符合 □无  其他应说明的情况： | | |
| 随机附件资料检查 | | □产品合格证  □质量证明书  □装箱清单  □配件工器具等  □试验报告  □其他 | | | □合格 □不合格 □无  其他应说明的情况： | | |
| 验收结论 | | 验收人： 日期： | | | | | |
| 部门意见 | | 部门领导： 日期： | | | | | |

注：合同额5万元（含）以下验收人不少于2人，5万元以上验收人不少于3人。